

Разъяснения по заполнению сведений, включаемых в информацию о наличии или об отсутствии свободных рабочих мест и вакантных должностей

к Положению о представлении работодателями информации о наличии или об отсутствии свободных рабочих мест и вакантных должностей в государственные учреждения службы занятости населения Республики Башкортостан

I. Характеристика рабочего места или должности		
1	Адрес вакантного места	Адрес рабочего места (место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя, ТК РФ ст.209)
2	Необходимое количество работников	Указывается количество единиц
3	Специализация	Специализация - непосредственный вид профессиональной деятельности в рамках одной профессии или специальности. Пример: профессия - "Слесарь механосборочных работ", специализация - "Электроцентробежные насосы"; профессия - "Бухгалтер", специализация - "Материальный стол"; профессия - "Производитель работ", специализация "Каменные и монолитные работы"; профессия - "Электросварщик", специализация - "Технологические трубопроводы предприятий нефтехимической промышленности"; профессия - "Продавец", специализация - "Непродовольственные товары и т.п.
4	Должностные обязанности	Краткая характеристика специфики должностных обязанностей. Пример: профессия - "Геолог", должностные обязанности - "Подготовка чертежей геологоразведочных машин в программе AutoCAD"; профессия - "Продавец продовольственных товаров", должностные обязанности - "Продажа фасованных скоропортящихся продовольственных товаров, разгрузка и прием товара"; профессия - "Электромонтер по испытаниям и измерениям", должностные обязанности - "Испытания ЛЭП с использованием устройств типа Нептун, Уран и Квант. Выезд на объекты".
5	Характер работы	Постоянная, временная, по совместительству, вахтовая, сезонная, надомная, дистанционная
6	Режим работы	Нормальная продолжительность рабочего времени, ненормированный рабочий день, работа в режиме гибкого рабочего времени, сменная работа, суммированный учет рабочего времени, разделение рабочего дня на части
7	Система оплаты труда	Сдельная, повременная, бестарифная, смешанная

8	Форма оплаты труда	Прямая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, косвенно-сдельная, коллективно-сдельная, аккордная, в процентах от выручки; простая повременная, повременно-премиальная, окладная, контрактная, система плавающих окладов, комиссионная, дилерский механизм.
9	Заработная плата	Указывается номинальный размер заработной платы по профессии (специальности) в рублях
10	Вид рабочего места	Постоянное, временное, субсидируемое, для трудоустройства инвалидов по квоте
11	Условия труда	Условия труда - это совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника (ст. 209 ТК РФ). Делятся на 4 класса: оптимальные, допустимые, вредные и опасные. Вредные условия труда подразделяются на 4 степени. Для отдельных категорий работников условия труда уточняются по уровню тяжести и степени напряженности.
12	Социальные льготы	Транспортные льготы, льготные путевки в санаторий, льготный детский сад, санаторно-курортное лечение и т.п.
13	Предоставление жилой площади	Съемная квартира, общежитие, нестационарное оборудованное помещение, уточняются условия предоставления
14	Дополнительные условия работы и компенсации	В зависимости от выбранного режима работы и формы оплаты труда, уточняются режим рабочего времени (пятидневная неделя с двумя выходными днями, шестидневная неделя с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя, время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней и пр.), расценки, премии, также уточняются дополнительные условия, такие как испытательный срок, стажировка, командировки.
15	Примечание	
II. Профессионально-квалификационные требования к соискателю		
1	Образование	Указываются с учетом требований единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, отраслевых квалификационных справочников и внутренних локально-нормативных актов работодателя
2	Квалификация	
3	Специальность	
4	Стаж (опыт) работы	
5	Разряд, классность, категория и т. п.	
6	Профессиональные навыки и качества	
7	Дополнительные требования к соискателю	Уточняются знания программных продуктов, языков, наличие допусков, удостоверений, сертификатов, специфика работ (опыт верхолазных работ не менее 3-х лет, знание способов установки и выверки сложных деталей), готовность работать сверхурочно, готовность использования личного автомобиля в служебных целях и пр.
8	Примечание	